***Утверждено ППО***

Председатель профсоюзного комитета

 МДОУ д/с « Солнышко»р .п.Дергачи

Масалитин А.В.

**План работы профсоюзного комитета**

**МДОУ д/с « Солнышко» р.п. Дергачи**

**на 2024 -2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | Профсоюзное собрание и задачи профсоюзной организации на новый учебный 2024 -2025 уч.год | Октябрь 2024 год | Председатель профкома Масалитин А.В. |
| **1.1** | Встреча за круглом столом. Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, воспитанников, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний | Апрель 2025 год | Председатель профкома Масалитин А.В.ЗаведующийГлазкова Е.В. |
| **2** | **Заседание профкома 1 раз в год** |
| **2.1** | О состоянии готовности помещений д/с, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Состояние ведения трудовых книжек | Август 2024 год | ПрофкомЗаведующий |
| **2.2** | Проведение аттестации педагогических работников | июль 2024 год | Аттестационная комиссияПрофком |
| **2.3** | Участие сотрудников в субботниках, благоустройство территории детского сада (совместно с администрацией) | Апрель 2025 год | ПрофкомЗаведующий |
| **2.4** | Подготовка к летней – оздоровительной компании | Май 2025 год | Профком |
| **3** | **Организационная – массовая работа** |
| **3.1** | Материальная помощь | По мере поступления заявлений | Профкомитет ДОУ |
| **3.2** | Оздоровление сотрудников и их детей | Постоянно | Комиссия по социальному страхованию |
| **3.3** | Согласование графика отпусков | Декабрь 2024 год | Профком |
| **3.4** | Приобретение подарков для детей сотрудников на Новый год | Декабрь 2024 год | Профком |
| **3.5** | Пополнение профсоюзного уголка новой информацией, документами, нормативными актами. | По мере поступления | Профком |
| **4** | **Охрана труда** |
| **4.1** | Заключение соглашения по охране труда с администрацией на2024 -2025 г. | Декабрь 2024 год | ПрофкомАдминистрация |
| **4.2** | Контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности | В течение года | Профком |
| **5** | **Культурно –массовая работа** |
| **5.1** | День дошкольного работникаПоздравление ветеранов, пенсионеров с Днем пожилого человека | Сентябрь 2024 г.Октябрь 2024 г. | Кузнецова Е.С.Кочубей Н.И. |
| **5.2** | Выпуск поздравлений ко всем праздникам для сотрудников | Постоянно | Макрушина Т.В. |
| **5.3** | Конкурс воспитателей | Март 2025 год | Профком |
| **5.4** | Дни Здоровья  | 1 раз в год | Султанова М.А. |