



**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи  
Дергачевского района Саратовской области**

---

---

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

30.08.2024год

№ 68

**Об организованном начале нового  
2024-2025 учебного года**

На основании:

- Устава МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи;
- решения Педагогического совета (протокол заседания № 1 от 30.08.2024 года),
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказ Минпросвещения РФ от 21.01.2019 N 32),
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»,
- Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ,  
в соответствии с Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации:
  - от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
  - от 27.10.2020 года № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
  - от 30.06.2020 года № 16 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать новый 2024 - 2025 учебный год с 02.09.2024 года.
2. Установить, что в 2024 – 2025 учебном году ДОУ функционирует в режиме соответствующим Правилам внутреннего трудового распорядка ДОУ.
3. Установить 10,5 часовой режим работы ДОУ: с 7.30 до 18.00 при пятидневной рабочей неделе.
4. Установить следующий график работы специалистов:
  - 4.1. Воспитатели: с 7.30 -18.00;
  - 4.2. Музыкальный руководитель – 4,8-часовой рабочий день согласно личному графику работы, утвержденному заведующим ДОУ;
  - 4.3. Учитель-логопед - 4-часовой рабочий день согласно личному графику работы, утвержденному заведующим ДОУ;
  - 4.4. Инструктор по физической культуре - 6-часовой рабочий день согласно личному графику работы, утвержденному заведующим ДОУ
  - 4.5. Старший воспитатель - 8- часовой рабочий день, с 8.00 до 17.00.
5. Организовать с 02.09.2024 года образовательную деятельность в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом ДОУ № 69 от 30.08.2024 года.

6. Возложить на педагогических работников персональную ответственность за:
- реализацию в полном объеме Образовательной программы дошкольного образования;
  - соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
  - соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
  - жизнь и здоровье воспитанников, соблюдение требований безопасности к условиям обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками;
  - соблюдение прав и свобод воспитанников;
  - информирование родителей (законных представителей) о проводимых в дошкольном образовательном учреждении мероприятиях, в том числе мероприятий, направленных на профилактику новой коронавирусной инфекции.

7. Воспитателям всех возрастных групп обеспечить ежедневный осмотр воспитанников (утренний фильтр) с измерением температуры тела, с обязательным отстранением от нахождения в дошкольном образовательном учреждении детей с признаками заболевания.

8. Всем сотрудникам ДОО продолжить соблюдать в детском саду в 2024-25уч.году антиковидные меры.

9. Ответственным по охране труда и пожарной безопасности провести в срок до 04.09.2024 года (включительно) внеплановый инструктаж со всеми работниками дошкольного образовательного учреждения.

10. Меры антитеррористической безопасности:

- обеспечить усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
- ввести запрет на въезд автотранспорта на территорию детского сада;
- проводить усиленные контрольные проверки воспитанников, работников, иных лиц, посещающих детский сад по служебной надобности;
- увеличить число проверок территории и помещений детского сада.

11. Старшему воспитателю Н.И. Кочубей обеспечить методическое руководство образовательной деятельностью и контроль за:

- реализацией педагогическими работниками в полном объеме Образовательной программы дошкольного образования;
- соответствием качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
- соответствием применяемых педагогическими работниками форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- соблюдением педагогическими и другими работниками требований безопасности к условиям обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками;
- соблюдением педагогическими и другими работниками прав и свобод воспитанников.

12. Заведующему хозяйством Ю.В. Будниковой Ю.В. обеспечить контроль за оптимальным температурным режимом, режимом проветривания помещений, оснащением всех групповых помещений термометрами для измерения температуры тела, а также за осуществлением противоэпидемических мероприятий младшим обслуживающим и вспомогательным персоналом.

13. Заведующему ДОО, медсестре:

- обеспечить соблюдение в ДОО противоэпидемических мер, направленных на предупреждение распространения инфекционных заболеваний;
- осуществлять ежедневный мониторинг за посещаемостью воспитанниками и причинами их отсутствия.

14 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ДООУ



Е.П. Коблова