



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи
Дергачевского района Саратовской области

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

30.08.2024 год

№ 72

**Об организации дистанционного
обучения и применении дистанционных
образовательных технологий
в МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи
в 2024-2025 учебном году**

На основании статьи 28 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; в соответствии постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и в целях внедрения в практику современных дистанционных технологий в образовательных организациях на территории Дергачевского муниципального района ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году работу по реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Утвердить Положение об электронном и дистанционном обучении в МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи (Приложение 1).
3. Назначить ответственного по организации дистанционного обучения в МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи старшего воспитателя Кочубей Н.И.
4. Старшему воспитателю Кочубей Н.И.:
 - обеспечить мониторинг соблюдения условий применения дистанционных технологий при реализации образовательной программы дошкольного образования или ее части в соответствии с Положением об электронном и дистанционном обучении в МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи, указанном в пункте 2 настоящего приказа;
 - оказать методическую поддержку педагогическим работникам МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи по вопросам применения новых норм законодательства об электронном обучении и дистанционных технологиях;
 - проверить образовательную программу дошкольного образования детского сада на соответствие новым требованиям законодательства и по необходимости обеспечить ее корректировку в срок до 01.09.2024 г.;
 - обеспечить оперативное отражение информации об организации образовательного процесса на официальном сайте ДОУ, официальных аккаунтах в социальных сетях.
5. Педагогическим работникам МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи:
 - исполнять требования нового законодательства, а также нормативных актов в области информационных технологий, защиты информации, персональных данных, реализации


образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в части организации образовательного процесса с использованием электронных средств обучения.

6. Признать утратившим силу приказ МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи от 29.08.2022 г. №68 «Об утверждении Положения о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи».
7. Администратору сайта Кочубей Н.И. в срок до 01.09.2024 г. разместить Положение, указанное в пункте 2 настоящего приказа, на официальном сайте МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи».
8. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.П. Коблова

Рассмотрено на Педагогическом совете Протокол №1 от 30.08.2024 года	Утверждено Приказом № 72 от 30.08.2024 г.  Заведующий _____ Е.П. Коблова
--	--

Приложение 1

**Положение
об электронном и дистанционном обучении
в МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи**

1. Общие положения

1.1. Положение об электронном и дистанционном обучении в МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи (далее – Положение) регулирует порядок и правила организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) или их частей.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 и другим законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи (далее – ДОУ).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.

1.3.2. **Электронное обучение** – отложенное во времени или в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и модулей, предусмотренных образовательной программой.

1.3.3. **Информационные системы** – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе ФГИС «Моя школа» и образовательная платформа «Робоборик» (<https://roboborik.com/>).

1.3.4. **Цифровой образовательный контент** – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

1.3.5. **Цифровые образовательные сервисы** – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

1.3.6. **Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося** – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и документах об обучении.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения ДООУ независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Дистанционное обучение применяется в ДООУ по отношению к обучающимся, старше 5 лет.

2. Организация электронного и дистанционного обучения

2.1. ДООУ реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта и другого законодательства РФ в сфере образования.

2.2. В целях реализации образовательной программы или ее части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде ДООУ, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

- доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ФГИС «Моя школа», образовательная платформа «Робоборик» (<https://roboborik.com/>);
- фиксацию хода образовательного процесса;
- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

2.3. Решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий оформляется настоящим Положением, которое размещается в открытом доступе на официальном сайте ДООУ не позднее 1 сентября текущего учебного года.

2.4. Для того чтобы обучающиеся могли освоить образовательные программы, реализуемые с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в полном объеме, родители (законные представители) обучающихся должны зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru) и иметь доступ в личный кабинет (код входа) образовательной платформы «Робоборик» (<https://roboborik.com/>).

3. Средства обучения, цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей

3.1. При реализации основных образовательных программ дошкольного образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ДОУ использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru) и образовательной платформой «Робоборик» (<https://roboborik.com/>).

3.2. При реализации программ дополнительного образования ДОУ вправе использовать средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» и образовательной платформой «Робоборик» (<https://roboborik.com/>), а также другие информационные системы и образовательные платформы, применяемые в соответствии с образовательной программой дополнительного образования, утвержденной ДОУ.

4. Способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. ДОУ применяет электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с утвержденными образовательными программами ДОУ с учетом возможностей и потребностей обучающихся, их психофизического состояния.

4.2. Дистанционное обучение применяется для реализации образовательных программ в случаях, когда невозможна или нецелесообразна их очная реализация. Если невозможность посещения возникла со стороны обучающегося, то для оформления дистанционного обучения родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в ДОУ заявление с указанием причины и срока дистанционного обучения.

4.3. Фиксация хода образовательного процесса, проводимого в дистанционном формате, осуществляется средствами ФГИС «Моя школа» и образовательной платформы «Робоборик» (<https://roboborik.com/>).

4.4. Образовательные программы ДОУ не могут предусматривать их реализацию с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. Соотношение объема занятий при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, и объема занятий, проводимых в формате дистанционного обучения, определяется педагогическим работником, проводящим занятие, с учетом сложившейся обстановки по согласованию с педагогическим советом ДОУ.

5.2. Соотношение, указанное в пункте 5.1, указывается в образовательной программе ДО.

6. Порядок оказания образовательно-методической помощи

6.1. При осуществлении дистанционного обучения Детский сад оказывает образовательно-методическую помощь обучающимся и их родителям (законным представителям), в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору работника ДОУ, дополнительного наглядного или методического материала.

6.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется работником ДОУ и направляется через электронную почту и мессенджеры, ФГИС «Моя школа» родителям (законным представителям) обучающихся не позднее чем за один день до консультации.

6.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет работник ДОУ вправе выбрать любой другой доступный способ оповещения о консультации.

7. Порядок применения сервисов взаимодействия работников с обучающимися и их законными представителями

7.1. При дистанционном обучении ДОО вправе взаимодействовать с обучающимися и их законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией с использованием VK Мессенджера.

7.2. В случае технической невозможности использования ресурсов ФГИС «Моя школа» и образовательной платформы «Робоборик» (<https://roboborik.com/>) взаимодействие работников ДОО с обучающимися и их законными представителями производится посредством электронной почты.

7.3. Иностранные мессенджеры, определенные Роскомнадзором, не могут использоваться для пересылки персональных данных и сведений о платежах при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания.

8. Порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам

8.1. При эксплуатации ФГИС «Моя школа» техническую поддержку оказывают специалисты при обращении по электронной почте myschool@gosuslugi.ru или по звонку на горячую линию по номеру 8 (800) 100-70-10 (звонок по России бесплатный).

8.2. При эксплуатации образовательной платформы «Робоборик» техническую поддержку оказывают специалисты при обращении по электронной почте support@roboborik.com или по звонку на горячую линию по номеру 8-800-600-74-50 (звонок по России бесплатный).

8.3. Если педагогический работник не может самостоятельно устранить технические неполадки при использовании ФГИС «Моя школа» и образовательной платформы «Робоборик», то должен обратиться к специалистам, указанным в пунктах 8.1 и 8.2, и сообщить администрации ДОО о неполадках.

8.4. Работник, ответственный за техническую поддержку применяемых технологий при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, назначается приказом заведующего ДОО.